

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 146 135/99-005 043
Signatura: an6cs108

Oblastní pracoviště č. 14
Okresní pracoviště Ostrava

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola: Základní škola Ostrava-Zábřeh, Březinova 52
700 30 Ostrava-Zábřeh

Identifikátor ředitelství: 600 145 239 (IZO 102 508 917)

Ředitel školy: PaedDr. Josef Janáček

Zřizovatel: Město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih,
Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka

Příslušný školský úřad: ŠÚ Ostrava, Matiční 20, 729 00 Ostrava

Termín inspekce: 23. - 24. únor 1999

Inspektor: Mgr. Vladislav Vančura

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
Řízení školy

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Povinná dokumentace školy stanovená v § 38a odst. 1 písm. a), b), d), e), f), g) a h) školského zákona č. 258/96 Sb., písemné materiály ředitele školy z oblasti řídicí, organizační a kontrolní činnosti, povinná dokumentace školní družiny, používané tiskopisy vysvědčení, rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky a dodatečném odkladu školní docházky, výroční zpráva za školní rok 1997-98

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Šestistránkovou koncepci rozvoje Základní školy Ostrava-Zábřeh, Březinova 52 zpracoval ředitel (dále jen "škola" a "ŘŠ") v roce 1998. Kromě ní zpracovává ŘŠ roční plány (poslední nese název Plán hlavních úkolů ve školním roce 1998-99).

Dílčí úkoly pro nejbližší dny jsou pracovníkům školy předkládány v týdenních plánech práce. Od 1. září 1998 pracuje škola podle minimálního preventivního programu Škola bez drog.

ŘŠ nepředložil zápisy z projednávání koncepce školy se zřizovatelem.

Úroveň školy v oblasti koncepčních záměrů a plánování výchovně vzdělávacího procesu je ve srovnání s ostatními ostravskými školami nadprůměrná.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Širší vedení školy, tvořené ŘŠ, jeho zástupkyní, tajemnicí školy, výchovnou poradkyní a vedoucí vychovatelkou školní družiny (v nezbytných případech je přizván i školník), se schází podle potřeby.

ŘŠ zpracoval k 1. září 1998 obsáhlý řád školy (doplňný dodatky z 1. září 1998). V řádu školy jsou kromě povinností žáků zachycena i jejich práva. Některá problematická ustanovení řádu bude třeba změnit (např. oddíl F bod 1 - "Ohlášení ztráty nebo odcizení až následující den po zjištěné skutečnosti nebude škola řešit.", oddíl F bod 2 - "Za osobní věci, které má žák ve třídě, si ručí každý žák." a "Pokud dojde k odcizení ze šaten nebo místností, které nebyly uzamčeny, škola za ztrátu neručí.", oddíl G bod 2 - "Ohlásí-li žák nebo jeho rodiče úraz až následující den, nelze jej posuzovat jako úraz školní."). V části II. Práva žáků oddíl A bod 7 se uvádí možnost potrestat žáky vyloučením z akcí pořádaných školou. Mezi výchovnými opatřeními zmiňovanými ve vyhlášce č. 291/1991 Sb. ovšem vylučování z akcí školy není uvedeno. Škola zpracovala řady odborných učeben. Chybí pouze řád jazykové učebny.

Školní jídelna (i když je podle rozhodnutí o zařazení do sítě škol součástí školy) není ŘŠ řízena, což je situace stejná jako v případech ostatních ostravských škol, které pracují jako zálohové organizace.

Součástí školy je dle zařazení do sítě školní družina.

Organizační struktura školy je spíše nadprůměrná.

2.2 Personální struktura

V školním roce 1998-99 pracuje ve škole 32 pedagogických pracovníků (ŘŠ, zástupkyně ŘŠ, 27 učitelů a tři vychovatelky školní družiny).

Výchovná poradkyně školy (ve funkci od roku 1975) absolvovala dvouleté studium výchovného poradenství.

V třinácti třídách 1. stupně vyučují třídní učitelky s úplnou odbornou a pedagogickou způsobilostí pro 1. stupeň základní školy. Aprobované hodiny představují na 1. stupni více než 90 % (část hodin výuky cizích jazyků je odučena bez odborné způsobilosti).

Všichni vyučující 2. stupně získali odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na základní škole. Aprobované hodiny představují cca 90 %.

Ve třech odděleních školní družiny pracují vychovatelky, které vystudovaly obor vychovatelství pro školní družiny. Další vychovatelka čerpá v současné době mateřskou dovolenou.

Učitelství sbor byl v posledních dvou letech asi z 15 % obměněn. V průběhu posledních dvou let odešli čtyři pedagogičtí pracovníci. Kromě odchodů do důchodu a na jinou školu odešli dva pracovníci za prací do zahraničí.

V pedagogickém sboru představují početně nejsilnější skupinu pracovníci ve věku od 45 do 55 let (13 pracovníků). Počty pedagogů ve věkové skupině od 35 do 45 let (8 pracovníků), ve skupině od 55 let do důchodu (1 pracovník) a

v důchodovém věku (7 pracovníků) nesvědčí o vyrovnanosti věkového složení sboru. Věková skupina do 35 let totiž zahrnuje pouze 3 pracovníky.

Složení učitelského sboru je z hlediska vzdělávacího programu příznivé. Stabilita sboru je spíše nadprůměrná. Personální podmínky jsou nadprůměrné.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Od 28. srpna 1998 pracuje ŘŠ podle Plánu kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 1998-99. ŘŠ zpracoval rovněž zásady přiznávání osobních příplatků a mimořádných odměn. Platí už od 15. září 1995.

ŘŠ dlouhodobě vede podrobné přehledy o prospěchu, chování a docházce.

V případě pěti žáků bylo při kontrole katalogových listů a rozhodnutí ŘŠ zjištěno, že došlo k porušení vyhlášky č. 291/1991 Sb. v platném znění. Žáci totiž museli opakovat ročník, i když na konci 2. pololetí prospěli. Žák J. K. ukončil 2. pololetí 1. ročníku školního roku 1992-93 s celkovým prospěchem "prospěl", přesto opakovat 1. ročník "na žádost rodičů". Také žák A. P. musel v roce 1993 opakovat 4. ročník "ze zdravotních důvodů". Obdobně byl řešen případ žáka M. P., který "ze zdravotních důvodů" opakovat 1. ročník v roce 1993. Žákyně M. K. musela opakovat VII. třídu, i když nebyla hodnocena nedostatečnou známkou, tedy i když na konci školního roku 1993-94 dosáhla celkového prospěchu "prospěla". Už koncem školního roku jí bylo vydáno vysvědčení s hodnocením "neklasifikována", ale nebyl určen náhradní termín klasifikace. Žák A. S. rovněž opakovat v roce 1996 1. ročník "ze zdravotních důvodů". Žákyni M. Z. bylo na konci II. třídy vydáno vysvědčení s hodnocením "neklasifikována" a bez stanovení náhradního termínu pro klasifikaci (v jejím případě by byl jistě zcela formální) opakovala ročník. Žákyně M. Z. měla být po těžkém úrazu hlavy raději osvobozena od povinné školní docházky.

Kontrolní systém školy včetně hodnocení pracovníků ŘŠ je nadprůměrný. Hodnocení žáků pedagogy je průměrné.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Zápisy pedagogických porad vedené v sešitě jsou podepisovány všemi pedagogickými pracovníky. Pro školní rok 1998-99 je plánováno pět pedagogických rad. Provozní porady organizuje ŘŠ podle potřeby. Vyučující zpracovávají pro ŘŠ zprávy o prospěchu a chování třídy v čtvrtletní frekvenci. Týdenní plány práce, jakož i ostatní potřebné dokumenty mají pracovníci školy vyvěšeny ve sborovně školy.

Žáci a jejich zákonní zástupci jsou o aktuálních událostech ze života školy informováni pomocí zápisů v žákovských knížkách a v sešitcích. Škola pořádá dvě třídní schůzky a dva konzultační dny v průběhu školního roku. V ojedinělých případech byli zákonní zástupci informováni nepřesně (viz body 3 a 5 této zprávy).

Vnitřní informační systém školy má nadprůměrnou úroveň. Vnější informační systém je spíše nadprůměrný.

5 Vedení povinné dokumentace

ŘŠ předložil rozhodnutí o zařazení do sítě škol vydané Školským úřadem Ostrava pod čj. ORG 353/96 z 14. března 1996. Poslední změna v zařazení do sítě čj. PED 792/98 je platná od 1. září 1998. V průběhu inspekce nemohl ŘŠ předložit některé z podkladů pro zařazení do sítě. Na škole chybějí: zakládací listina školy, hygienický posudek vydaný k zařazení do sítě, stavební posudek a potvrzení vlastnictví školní budovy. Dle sdělení ŘŠ

nebyla zakládací listina nikdy zřizovatelem vydána. Ostatní listiny budou zřejmě v originále uloženy u zřizovatele.

Škola používá schválené tiskopisy vysvědčení.

Třídní dokumentace je vedena. Vyplňování závažných skutečností o žácích je v katalogových listech vedeno s větší pečlivostí než na jiných školách. Běžně je vpisováno správní číslo nebo číslo jednací rozhodnutí o odkladu školní docházky. Pokyny ředitele jsou jasné a většina učitelů je dodržuje. Drobné nedostatky ve vyplňování třídních výkazů spočívají např. v tom, že ne vždy je přesně uvedena škola, na kterou žák odchází, nebo není v seznamu žáků uvedeno datum změny. Některé odklady povinné školní docházky, které byly vystaveny jinými školami, nejsou v katalogových listech zachyceny.

Knihy úrazů je řádně vedena.

Přehled odkladů školní docházky je evidován v sešitě. Při kontrole rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky bylo zjištěno, že v několika případech vydal ŘŠ rozhodnutí o odkladu až po začátku školního roku, kdy už žáci měli navštěvovat I. třídu. Odklady provedené až v září a říjnu se však objevily v letech 1993 (č. 15/93 a 16/93) a 1995 (č. 19/95). Pokud se ŘŠ nepodařilo včas vyřídit žádost rodičů o odklad povinné školní docházky, měl je vyzvat, aby své dítě do školy na začátku školního roku přivedli. Některé z odkladů povinné školní docházky (např. č. 7/95, 16/98, 20/98 a 8/99) byly vydány na základě odborného posouzení vystaveného klinickým psychologem, který však není v platném znění zákona č. 29/1984 uveden. To platí i o odkladu povinné školní docházky č. 10/98, kdy bylo odborné posouzení vystaveno odborným logopedem.

Protokoly o opravných zkouškách jsou vedeny na předepsaných tiskopisech.

Vedení dokumentace školy má nadprůměrnou úroveň.

6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

V školním roce 1998-99 pracuje škola v 1. - 7. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola (čj. 16 847/96-2). Ve dvou třídách (VI. A a VII. A) byl program Základní škola rozšířen o výuku cizích jazyků (plán 16 333/96-22-21). V 8. a 9. ročníku dokončují žáci výuku podle upraveného vzdělávacího programu čj. 18 730/91-20. Učební plány se shodují s předloženým rozvrhem hodin.

Učitelé postupují ve výuce podle učebních osnov a podle tematických plánů, jež na jejich základě zpracovali. K vypracování tematických plánů dostali jasné pokyny v řádu školy.

Volitelné předměty ve vzdělávacím programu Základní škola v škol. roce 1998-99:

	Název volitelného předmětu	Počet skupin/počet hodin týdně
7. r.	Konverzace v AJ	1/2
7. r.	Seminář ze společenskovedních předmětů	1/2
7. r.	Domácnost	1/2

Volitelné předměty ve vzdělávacím programu č. 18 730 v škol. roce 1998-99:

	Volitelné předměty	Počet skupin/počet hodin týdně
8. r.	Konverzace v AJ	1/1
8. r.	Konverzace v NJ	1/1
8. r.	Ruční práce a šití	1/1

8. r.	Základy pěstitelství	1/1
9. r.	Konverzace v AJ	1/1
9. r.	Konverzace v NJ	1/1
9. r.	Technické kreslení	1/1
9. r.	Péče o dítě	1/1
9. r.	Ekologie	1/1

Ve škole nejsou zřízeny nepovinné předměty.

Pedagogicko-psychologickou poradnou doporučená výuka 8 integrovaných žáků je realizována ve skupinách.

V roce 1998 zorganizovala škola ozdravný pobyt pro 70 žáků ve škole v přírodě v Prostřední Bečvě.

Žáci školy se pod vedením pedagogů účastní četných soutěží. V předchozím školním roce uspěli např. v konverzační soutěži v německém jazyce, ve výtvarných soutěžích Barevný svět a Město, ve kterém žiji, v městském turnaji v minikopané a v soutěži Volba povolání.

Plnění učebních dokumentů spolu s nabídkou individuální volby vzdělávacích aktivit je nadprůměrné.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené školským úřadem a zřizovatelem umožňují realizovat vzdělávací program školy a zabezpečují provoz školy. Některé opravy, které navrhoval ŘŠ, nebyly zřizovatelem uskutečněny pro nedostatek finančních prostředků. V seznamu uvedeném ve výroční zprávě za školní rok 1997-98 jsou i takové položky jako vybavení tříd novým žakovským nábytkem, jelikož starý je v havarijním stavu, a opravy a nátěry školních tabulí.

Potřeby pro žáky 1. třídy a postižené integrované žáky byly zakoupeny. Jejich přesný výčet s cenami by bylo vhodné zveřejnit jako přílohu výroční zprávy o hospodaření.

Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k schváleným učebním dokumentům je nadprůměrná.

8 Výroční zpráva

Výroční zpráva za školní rok 1997-98 má všechny náležitosti, které má obsahovat podle § 17e odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb. v platném znění. Pracovníci školy mají právo na ochranu osobních údajů. Bez jejich souhlasu není možno ve výroční zprávě zveřejňovat jejich osobní údaje (jméno a příjmení spojené s údaji o vzdělání a délce praxe). Vzhledem k tomu, že výroční zpráva byla v souladu s § 17g zákona č. 564/1990 Sb. v platném znění s pracovníky školy projednána (projednání bylo uvedeno v závěru výroční zprávy) lze předpokládat, že zaměstnanci se zveřejněním osobních údajů souhlasí. ŘŠ bylo doporučeno, aby při projednávání výroční zprávy za školní rok 1998-99 v záznamu o projednání přímo uvedl formulaci, že zaměstnanci školy souhlasí se zveřejněním osobních údajů o vzdělání a délce praxe.

Tato oblast činnosti školy je hodnocena jako nadprůměrná.

ZÁVĚRY

Inspekce zjistila porušení obecně závazných právních předpisů (viz bod 3 této zprávy). Pro práci inspektora byly vytvořeny dobré podmínky.

Doporučení pro ŘŠ:

- projednat koncepci školy s nově zvolenými představiteli městského obvodu,
- zpracovat řád jazykové učebny.

Celkově je řídicí práce ŘŠ hodnocena jako nadprůměrná.

razítko

Podpis inspektora:

Vladislav Vančura v. r.

V Ostravě dne 12. března 1999

Přílohy: ---

Inspekční zprávu jsem převzal dne 15. 3. 1999

razítko

Podpis ředitele školy PaedDr. Josef Janáček v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Ostrava, MO Ostrava-Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka	1999-03-31	146 171/99-005 043
Školský úřad: ŠÚ Ostrava, Matiční 20, 729 00 Ostrava	1999-03-31	146 170/99-005 043
Rada školy:	není zřízena	

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
---	---	Ředitel školy nepodal připomínky.

